

FISA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	ELEMENTE DE CONTABILITATE				Codul disciplinei	D.D.2.3.34.	
Anul de studiu	II	Semestrul*	I	Tipul de evaluare finală (E / V / C)		C	
Categorია formativă a disciplinei						DE	
DF -fundamentală, DG -generală, DS -de specialitate, DE -economică/managerială, DU -umanistă							
Regimul disciplinei { Ob -obligatorie, Op -opțională, F - facultativă}				Op	Numărul de credite		3
Total ore din planul de învățământ	28	Total ore studiu individual	28	Total ore pe semestru		56	
Titularul disciplinei	Prof. univ. dr. Gheorghe Crețoiu						

* *Daca disciplina are mai multe semestre de studiu, se completează câte o fișă pentru fiecare semestru*

Facultatea	DREPT	Numărul total de ore (pe semestru) din planul de învățământ <i>(Ex: 28 la C dacă disciplina are curs de 14_săptămâni x 2_h_curs pe săptămână)</i>				
Catedra	DREPT PRIVAT					
Domeniul fundamental de știință, artă, cultură	ȘTIINȚE EJURIDICE					
Domeniul pentru studii universitare de licență	DREPT					
Direcția de studii						
		Total	C**	S	L	P
		28	28	-	-	-

** C-curs, S-seminar, L-activități de laborator, P-proiect sau lucrări practice

Discipline anterioare	Obligatorii (condiționate)	-
	Recomandate	-

Estimați timpul total (ore pe semestru) al activităților de studiu individual pretinse studentului <i>(completeți cu zero activitățile care nu sunt cerute)</i>				
1. Descifrarea și studiul notițelor de curs	8		8. Pregătire prezentări orale	0
2. Studiu după manual, suport de curs	2		9. Pregătire examinare finală	10
3. Studiul bibliografiei minimale indicate	2		10. Consultații	4
4. Documentare suplimentară în bibliotecă	2		11. Documentare pe teren	0
5. Activitate specifică de pregătire SEMINAR și/sau LABORATOR	0		12. Documentare pe INTERNET	0
6. Realizare teme, referate, eseuri, traduceri etc.	0		13. Alte activități ...	0
7. Pregătire lucrări de control	0		14. Alte activități ...	0
TOTAL ore studiu individual (pe semestru) =			28	

Competențe generale (competențele generale sunt menționate în fișa domeniului de licență și fișa specializării)	
Competențe specifice disciplinei	<p>1. Cunoaștere și înțelegere (<i>cunoașterea și utilizarea adecvata a noțiunilor specifice disciplinei</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Analiza și explicarea principiilor generale ale contabilității, pentru a face posibilă conlucrarea dintre juriști și contabili în procesul administrării auditului financiar și a expertizei contabile. ▪ Explicarea bazei juridice și contabilității în România, pe baza Legii nr. 82/1991, republicată, și a actelor normative care încorporează Directivele europene în domeniul și Standardele Internaționale de Contabilitate
	<p>2. Explicare și interpretare (<i>explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Expunerea și dezbaterea problemelor și procedeele de bază ale contabilității ▪ Explicarea modului de funcționare a conturilor
	<p>3. Instrumental – aplicative (<i>proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Deprinderea unor noțiuni elementare de contabilitate ▪ Dezvoltarea unei gândiri contabile necesare studiului proceselor contabile și interdependențelor acestora cu formele juridice
	<p>4. Atitudinale (<i>manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile fata de domeniul științific / cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice / valorificarea optima și creativa a propriului potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane - instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formarea capacității de înțelegere a proceselor și fenomenelor contabile ▪ Formarea capacității de înțelegere a interdependențelor dintre acestea și principiile și normele juridice

Tabla de materii	<p>I OBIECTUL ȘI METODA CONTABILITĂȚII</p> <p>Contabilitatea – componentă a sistemului informațional economic. Formarea contabilității ca știință. Patrimoniul ca obiect al contabilității.</p> <p>Obiectul, funcțiile și sfera contabilității. Contabilitatea generală și contabilitatea de gestiune.</p> <p>Principiile fundamentale ale metodei contabilității. Poziția contabilității în sistemul științelor economice. Contabilitatea ca practică socială.</p> <p>II. INFORMAȚIA CONTABILĂ ȘI CERINȚELE PRACTICII SOCIALE. CADRUL JURIDIC AL CONTABILITĂȚII.</p> <p>Contabilitatea și „imaginea fidelă” asupra întreprinderii.</p> <p>Producători și utilizatorii informației contabile.</p> <p>Normalizarea (normarea) și armonizarea contabilității. Cerințe referitoare la calitatea informației contabile.</p> <p>Principiile și normele contabile actuale. Cadrul juridic al contabilității și emergența dreptului contabil.</p> <p>III. BILANȚUL CONTABIL</p> <p>Conținutul, rolul și funcțiile bilanțului. Structura bilanțului. Activul și pasivul. Tipuri de bilanț. Interpretarea economică și juridică a bilanțului. Tipuri de modificări în activul și pasivul bilanțului. Regimul juridic al bilanțului în baza Legii contabilității nr. 82/1991, republicată în Monitorul Oficial nr. 454/18 iunie 2008.</p>
-------------------------	--

IV. CONTUL ȘI DUBLA ÎNREGISTRARE

Noțiunea de cont. Conținutul, componentele și funcțiile contului. Clasificarea conturilor. Analiza contabilă a operațiunilor economico-financiare. Formula și articolul contului. Planul de conturi general. Noul sistem de contabilitate introdus în România . Balanța de verificare : conținut, rol, funcții.

V. ORGANIZAREA CONTABILITĂȚII

Contabilitatea în structura organizatorică a întreprinderilor și instituțiilor.

Întocmirea, utilizarea , păstrarea și utilizarea documentelor justificative.

Înregistrările în contabilitate.

Registrele de contabilitate. Regimul juridic al registrelor de contabilitate.

Obligațiile și drepturile contabilului. Contravenții și infracțiuni la Legea contabilității (nr. 82/1991), republicată.

VI. FUNCȚIONAREA ȘI SEMNIFICAȚIA PRINCIPALELOR CONTURI DIN PLANUL DE CONTURI GENERAL

Contabilitatea formării capitalului și conturile de capital. Conturile de active imobilizate. Conturi de stocuri și producție în curs de executare. Conturile de terți. Contabilitatea operațiunilor de trezorerie. Contabilitatea cheltuielilor, veniturilor și a rezultatului net al activității. Contabilitatea de gestiune.

VII. INVENTARIEREA PATRIMONIULUI ȘI INVENTARUL

Necesitatea, conținutul și funcțiile inventarierii. Principiile și organizarea inventarierii. Inventarul ca document de contabilitate; capacitatea probantă a inventarului.

VIII. LUCRĂRILE CONTABILE DE ÎNCHIDERE A EXECUȚIULUI FINANCIAR

Bilanțul situațiilor financiare și celelalte situații financiare anuale. Anexele la bilanț și rolul lor informațional. Analiza, interpretarea și verificarea bilanțului contabil. Statutul juridic al situațiilor financiare.

IX. AUDITUL FINANCIAR ȘI EXPERTIZA CONTABILĂ

Conceptul de audit financiar. Conținutul și rolul expertizei contabile. Calitatea de expert contabil. Atribuțiile și obligațiile expertului contabil. Administrarea expertizei contabile. Organizarea expertizei contabile în România.

Bibliografia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea contabilității (82/1991) republicată. Monitorul oficial al României, Partea I, nr. 454 din 18 iunie 2008; 2. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1752/2005, pentru aprobarea reglementărilor contabile conforme cu directivele europene. Monitorul oficial al României, partea I, nr. 1080/30.11.2005. 3. Gheorghe Crețoiu, Ion Bucur. Contabilitate. Fundamentele și noul cadru juridic. Editura C.H. Beck”, București, 2008 4. Robert Obert, Eric Delesalle ș.a.. Drept și contabilitate, volum realizat în cadrul programului european Tempus ROMEXCO, Editura Economică, 2002. 5. Michel Capron. Contabilitatea în perspectivă, Editura Humanitas, București, 1994. 6. Oprea Călin, Mihai Ristea. Bazele contabilității. Editura Didactică și Pedagogică, R.A., București 2003.
Lista materialelor didactice necesare	

La stabilirea notei finale se iau în considerare	Ponderea în notare, exprimată în % {Total=100%}
- răspunsurile la examen / colocviu (evaluarea finală)	70%
- răspunsurile finale la lucrările practice de laborator	-
- testarea periodică prin lucrări de control	-
- testarea continuă pe parcursul semestrului	10%
- activitățile gen teme / referate / eseuri / traduceri / proiecte etc	20%
- alte activități (<i>precizați</i>)	-
Descrieți modalitatea practică de evaluare finală, E/V. { <i>de exemplu: lucrare scrisă (descriptivă și/sau test grilă și/sau probleme etc.), examinare orală cu bilete, colocviu individual ori în grup, proiect etc.</i> }. LUCRARE SCRISA DESCRIPTIVA	
Cerințe minime pentru nota 5 (sau cum se acordă nota 5)	Cerințe pentru nota 10 (sau cum se acordă nota 10)
simplică expunere a problemei puse în discuție	argumentare riguroasă ce dovedește înțelegerea fenomenului contabil

Data completării:
30.10.2008

Semnătura titularului:
Prof. univ. dr. Gheorghe Crețoiu